



Motivate Collaborate Support Develop

930 Colorado Avenue ~ Montrose, Colorado 81401 mailing
PO Box 10,000 ~ Montrose, Colorado 81402 billing
970.249.7726 phone ~ 970.249.7173 fax ~ www.mcsd.org web

SOLICITUD PARA EL TRASLADO DEL ESTUDIANTE

Año escolar 2017-2018

NOTA: No se garantiza el transporte.

Padre/Guardián: _____ Fecha _____
(apellido) (nombre)

Dirección: _____

Números de Teléfono: _____
(hogar) (trabajo) (celular)

Nombre del Estudiante Grado 2017-2018

Solicitud de traslado para: _____

Área escolar de asistencia: _____

Escuela a que solicita el traslado:
(1era Elección) _____
(2nda Elección) _____

Escuela a la que el(los) estudiante(s) asistieron el 2016-2017: _____

Motivo por la solicitud: _____

Firma del Padre/Guardián _____ (Fecha)

Director(a), Escuela de admisión _____ (Fecha)
Solicitud Negada Solicitud Aprobada

FOR INTERNAL USE:

DATE: _____

TIME STAMP: _____

Director(a), Escuela de partida _____ (Fecha)
Solicitud Negada Solicitud Aprobada

Solicitud para el Traslado del Estudiante

Criterios de Aprobación

- a. Espacio disponible y hay personal adecuado dentro de un programa particular o escuela solicitada.
- b. La escuela ofrece los programas apropiados o facultades para cumplir con las necesidades especiales del estudiante.
- c. El estudiante cumple con el criterio para la participación en un programa particular, incluyendo requisitos de edad, pre requisitos del curso y un nivel de rendimiento.
- d. El comportamiento del estudiante no cae bajo el motivo de suspensión, expulsión, negación de admisión basado en C.R.S. 22-33-106.

Estudiantes que sean inscritos afuera de su área de asistencia deben planear en permanecer en esa escuela por un año académico completo. Los estudiantes que desean regresar a su escuela de asistencia o inscribirse en otra escuela deben entregar una solicitud de inscripción abierta en acuerdo con estas regulaciones y el conocimiento que los estudiantes serán otorgados un traslado por carrera de primaria, carrera de secundaria, carrera de preparatoria a menos que la familia se ha mudado a una nueva ubicación.

Notificación de aprobación o negación de las solicitudes de inscripción abierta serán hechas no después de una semana antes del inicio de clases.

Línea de Tiempo para la Solicitud de Traslado:

1º de abril – 30 de abril- Solicitud para trasladar para aquellos estudiantes que continúan deben ser entregados en persona, cada año.

30 de mayo- Directores aprueba/niegan

Solicitudes de traslado después del 1º de octubre no serán otorgados.

NOTA: No se garantiza el transporte.